

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Urząd Gminy ul.Parkowa 20 86-260 Unistaw	BILANS jednostki budżetowej	Adresat: Gmina Unistaw
		Wysłać bez pisma przewodniego 238F7DE971B648A9 
Numer identyfikacyjny REGON 000547046	sporządzony na dzień 31-12-2019 r.	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	46 690 587,54	47 837 341,46	A Fundusz	46 421 344,78	46 522 586,31
A.I Wartości niematerialne i prawne	21 528,03	50 351,85	A.I Fundusz jednostki	19 780 929,16	17 946 058,79
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	46 455 647,02	47 471 058,68	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	26 640 415,62	28 576 527,52
A.II.1 Środki trwałe	43 892 175,09	47 034 199,58	A.II.1 Zysk netto (+)	26 640 415,62	28 576 527,52
A.II.1.1 Grunty	21 498 441,88	11 490 475,46	A.II.2 Strata netto (-)	0,00	0,00
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	21 698 989,75	33 815 506,35	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	163 993,04	1 151 848,39	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	190 825,24	239 854,68	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	339 925,18	336 514,70	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	1 920 911,68	2 886 176,67
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	2 563 471,93	436 859,10	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	1 169 224,26	741 831,34
A.III Należności długoterminowe	213 412,49	315 930,93	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	355 060,58	74 339,87
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	51 822,00	0,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	223 895,68	38 184,57
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	156 766,62	201 351,03

SKARBNIK GMINY

Radosław Piekarski

(główny księgowy)

2020-03-23

(rok, miesiąc, dzień)

238F7DE971B648A9

WOJCI GMINY

Janusz Domalewicz

(kierownik jednostki)

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	32 793,91	82 151,80
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	184 142,99	179 413,47
B Aktywa obrotowe	1 651 668,92	1 571 421,52	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	0,00	0,00	D.II.8 Fundusze specjalne	164 742,48	166 390,60
B.I.1 Materiały	0,00	0,00	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	164 742,48	166 390,60
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	751 687,42	2 144 345,33
B.II Należności krótkoterminowe	1 464 837,45	1 377 508,45			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	66,65			
B.II.2 Należności od budżetów	176 117,99	12 495,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	1 288 719,46	1 364 946,80			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	186 831,47	193 913,07			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	186 831,47	193 913,07			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

SKARBNIK GMINY

Radosław Piskarski

(główny księgowy)

2020-03-23

(rok, miesiąc, dzień)

238F7DE971B648A9

WOJCI GMINY

Jakub Danielewicz

(kierownik jednostki)

BeSTia

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	48 342 256,46	49 408 762,98	Suma pasywów	48 342 256,46	49 408 762,98

SKARBNIK GMINY

Radosław Bekarski
 (główny księgowy)

BeSTia

2020-03-23

(rok, miesiąc, dzień)

238F7DE971B648A9

WOJCI GMINY

Jakub Danielczyk
 (kierownik jednostki)

SKARBNIK GMINY

Radostaw Piekarski

(główny księgowy)

BeSTia

2020-03-23


(rok, miesiąc, dzień)

238F7DE971B648A9

WOJTY GMINY

Jakub Jankowski

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Urząd Gminy ul. Parkowa 20 86-260 Unisław	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat: Gmina Unisław	
Numer identyfikacyjny REGON 000547046	sporządzony na na dzień 31-12-2019 r.	Wysłać bez pisma przewodniego 0E8947D5D95583E1 	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	34 693 189,73	36 905 201,36	
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	1 090 077,26	1 066 517,60	
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00	
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00	
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00	
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00	
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	33 603 112,47	35 838 683,76	
B. Koszty działalności operacyjnej	9 928 988,78	10 152 668,97	
B.I. Amortyzacja	2 059 661,36	2 169 998,70	
B.II. Zużycie materiałów i energii	1 766 901,59	1 689 744,16	
B.III. Usługi obce	1 183 138,33	1 368 608,34	
B.IV. Podatki i opłaty	624 389,61	721 862,18	
B.V. Wynagrodzenia	3 295 776,59	3 267 055,48	
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	711 858,30	674 953,78	
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	287 263,00	260 446,33	
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00	
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00	
B.X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00	
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	24 764 200,95	26 752 532,39	
D. Pozostałe przychody operacyjne	2 217 480,67	2 213 504,70	
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00	
D.II. Dotacje	0,00	0,00	
D.III. Inne przychody operacyjne	2 217 480,67	2 213 504,70	
E. Pozostałe koszty operacyjne	107 688,93	161 674,10	

Radosław Niekarski
główny księgowy

2020-03-23
rok, miesiąc, dzień

Wojciech Gminy
Jakkierownik jednostki

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	107 688,93	161 674,10
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	26 873 992,69	28 804 362,99
G.	Przychody finansowe	2 000,42	5 167,33
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	2 000,42	5 167,33
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	235 577,49	233 002,80
H.I.	Odsetki	235 577,49	233 002,80
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	26 640 415,62	28 576 527,52
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	26 640 415,62	28 576 527,52

SKARBNIK GMINY

Radosław PiękarSKI

główny księgowy

2020-03-23

rok, miesiąc, dzień

WOJCI GMINY

Janusz Daniłowicz

kierownik jednostki

SKARBNIK GMINY
Radosław Wiekarski

główny księgowy


2020-03-23

rok, miesiąc, dzień

WOJT GMINY

Jakub Szymborski

kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Urząd Gminy ul. Parkowa 20 86-260 Unisław	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na na dzień 31-12-2019 r.	Adresat: Gmina Unisław	
Numer identyfikacyjny REGON 000547046		Wysłać bez pisma przewodniego 8824E98973C266D7 	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	24 295 360,77	19 780 929,16	
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	39 832 446,26	44 951 223,34	
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	20 748 743,30	26 640 415,62	
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	15 515 180,20	15 047 791,24	
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00	
I.1.4. Środki na inwestycje	3 568 522,76	3 193 067,71	
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00	
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	69 948,77	
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00	
I.1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00	
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	34 847 426,76	41 220 456,58	
I.2.1. Strata za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	34 830 454,42	38 027 388,87	
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	16 972,34	3 193 067,71	
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00	
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00	
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00	
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	19 780 929,16	17 946 058,79	

SKARBNIK GMINY

Radostaw Piekarski
główny księgowy

2020-03-23
rok, miesiąc, dzień

WOJCI GMINY

Jakub Wójcikiewicz
kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	26 640 415,62	28 576 527,52
III.1.	zysk netto (+)	26 640 415,62	28 576 527,52
III.2.	strata netto (-)	0,00	0,00
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	46 421 344,78	46 522 586,31

SKARBNIK GMINY

Radosław Piekarski

główny księgowy

2020-03-23

rok, miesiąc, dzień

WOJCI GMINY

Jakub D...
kierownik jednostki

SKARBNIK GMINY

Radosław Piekarski

główny księgowy

2020-03-23

rok, miesiąc, dzień

WOJTY GMINY

Jakub...
kierownik jednostki

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki URZĄD GMINY UNISŁAW
1.2	siedzibę jednostki PARKOWA 20, 86-260 UNISŁAW
1.3	adres jednostki PARKOWA 20, 86-260 UNISŁAW
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p>Urząd jest jednostką organizacyjną powołaną do wykonywania zadań publicznych o znaczeniu lokalnym.</p> <p>Urząd realizuje zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) własne, wynikające z ustaw, statutu Gminy i uchwał Rady Gminy, 2) zlecone z zakresu administracji rządowej na mocy ustaw, 3) przejęte w drodze porozumień zawartych z organami administracji rządowej, 4) powierzone na podstawie porozumień zawartych z jednostkami samorządu terytorialnego. <p style="text-align: center;">§ 6</p> <p>1. Do zadań Urzędu należy zapewnienie pomocy organom Gminy w wykonywaniu ich zadań i kompetencji, w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) przygotowywanie materiałów, decyzji, postanowień i innych aktów z zakresu administracji publicznej, 2) wykonywanie – na podstawie udzielonych upoważnień – czynności faktycznych wchodzących w zakres zadań gminy, 3) zapewnienie możliwości przyjmowania, rozpatrywania oraz załatwiania skarg i wniosków, 4) przygotowywanie dokumentów w celu uchwalenia budżetu oraz jego wykonywania, 5) realizacja innych obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa, zawartych porozumień i uchwał Rady, 6) realizacja obowiązków i uprawnień służących urzędowi, jako pracodawcy – zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, 7) prowadzenie do powszechnego wglądu zbioru przepisów gminnych, 8) stosowanie instrukcji kancelaryjnej w zakresie przyjmowania, ewidencjonowania, wysyłania korespondencji, a także przechowywania i przekazywania akt do archiwum. <p>2. W zakresie określonym odrębnymi przepisami Urząd udostępnia informację publiczną i dokumenty urzędowe.</p> <p>3. W wykonaniu swych zadań Urząd zapewnia ochronę informacji i danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.</p>

2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2019 – 31.12.2019
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie finansowe zawiera dane JEDNOSTKOWE.
4.	<p>omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)</p> <p>Aktywa i pasywa jednostki wyceniane są według zasad określonych w ustawie o rachunkowości.</p> <p>Wartości niematerialne i prawne nabyte z własnych środków wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, zaś otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji a otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej (określonej na podstawie przeciętnych cen, uwzględniających stan i stopień zużycia) na dzień nabycia.</p> <p>Wartość początkową wartości niematerialnych i prawnych zmniejszają odpisy amortyzacyjne (dokonywane w celu uwzględnienia utraty ich wartości na skutek ich używania lub upływu czasu). Odpisów dokonuje się drogą planowego rozłożenia ich wartości początkowej na ustalony okres amortyzacji. Rozpoczęcie naliczania amortyzacji następuje od miesiąca następującego po miesiącu w którym przyjęto do używania wartość niematerialna i prawną. Zakończenie amortyzacji następuje z chwilą zrównania wartości odpisów amortyzacyjnych z wartością początkową lub przeznaczenia jej do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia niedoboru. W przypadku wartości niematerialnych i prawnych których wartość początkowa nie przekracza 10 000,00 zł dokonuje się jednorazowego odpisu w koszty w momencie oddania ich do używania.</p> <p>Rzeczowe aktywa trwałe obejmują:</p> <p>- <u>środki trwałe</u> (m.in.: grunty, budynki, maszyny i urządzenia, środki transportu, wycenia się w dniu przyjęcia w przypadku:</p> <ul style="list-style-type: none"> * zakupu-według ceny nabycia * wytworzenia we własnym zakresie – według kosztu wytworzenia, zaś w przypadku trudności z ustaleniem kosztu wytworzenia – według wyceny dokonanej przez rzeczoznawcę, * ujawnienia w trakcie inwentaryzacji – według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku według wartości godziwej, * spadku lub darowizny – według wartości godziwej z dnia otrzymania lub w niższej wartości określonej w umowie o przekazaniu, * otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego – w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu, * otrzymania środka na skutek wymiany środka niesprawnego – w wysokości wynikającej z dowodu dostawcy, z podaniem cech szczególnych nowego środka. <p>Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów, których się nie umarza) wycenia się w wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy.</p> <p>- <u>pozostałe środki trwałe</u>- obejmują:</p> <ul style="list-style-type: none"> * meble i dywany, * inwentarz żywy, * środki trwałe o wartości początkowej nieprzekraczającej wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania. <p><u>inwestycje rozpoczęte (środki trwałe w budowie)</u></p> <p>to koszty poniesione w okresie budowy, montażu, przystosowania, ulepszenia i nabycia podstawowych środków trwałych oraz koszty nabycia pozostałych środków trwałych stanowiących pierwsze wyposażenie nowych obiektów zliczone do dnia bilansowego lub do dnia zakończenia inwestycji, w tym również:</p> <ul style="list-style-type: none"> niepodlegający odliczeniu podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, koszt obsługi zobowiązań zaciągniętych w celu ich sfinansowania i związane z nimi różnice kursowe, pomniejszony o przychody z tego tytułu, opłaty sądowe, notarialne itp., odszkodowania dla osób fizycznych i prawnych wynikłe do zakończenia budowy.

-zbiory biblioteczne- dokumenty zawierające utrwalony wyraz myśli ludzkiej przeznaczone do rozpowszechniania niezależnie od nośnika fizycznego i sposobu zapisu treści (dokumenty graficzne, dźwiękowe, wizualne, audiowizualne, elektroniczne. Do zbiorów bibliotecznych nie zalicza się materiałów służących pracownikom jednostki tj. katalogi, instrukcje, normy wydawnictwa urzędowe. Zbiory biblioteczne bez względu na wartość umarzone są w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania

Należności długoterminowe to należności, których termin spłaty przypada w okresie dłuższym niż rok od dnia bilansowego.

Należności i udzielone pożyczki o charakterze długoterminowym wyceniane są w kwocie wymagającej zapłaty, tj. łącznie z należnymi odsetkami, pomniejszonej o ewentualne odpisy aktualizujące wartość należności (zasada ostrożności) według zapisów art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości.

Jeżeli spłata należności ma nastąpić ratami, to raty płatne w roku obrotowym następującym po dniu bilansowym oraz raty zaległe wykazuje się we właściwej pozycji B.II aktywów, zaś resztę należności – płatną w okresie powyżej roku – w poz. A.III bilansu jednostki budżetowej.

Długoterminowe aktywa finansowe to aktywa finansowe (rozumiane zgodnie z ustawą o rachunkowości, jako inwestycje długoterminowe). Obejmują w szczególności:

-akcje i udziały w obcych podmiotach gospodarczych,

-akcje i inne długoterminowe papiery wartościowe traktowane jako lokaty długoterminowe.

Na dzień przyjęcia do ewidencji wyceniane są w cenie nabycia lub cenie zakupu, jeżeli koszty przeprowadzenia transakcji nie są istotne.

Zapasy obejmują materiały.

Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej.

Rozliczenia międzyokresowe czynne w nie występują.

Należności krótkoterminowe to należności o terminie spłaty krótszym od jednego roku od dnia bilansowego. Wyceniane są w wartości nominalnej łącznie z podatkiem VAT, a na dzień bilansowy w wysokości wymaganej zapłaty, czyli łącznie z wymaganymi odsetkami z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny, tj. w wysokości netto, czyli po pomniejszeniu o wartość ewentualnych odpisów aktualizujących dotyczących należności wątpliwych (art. 35b ust.1 ustawy o rachunkowości).

Krótkoterminowe papiery wartościowe to aktywa finansowe nabyte w celu odsprzedaży lub których termin wykupu jest krótszy od jednego roku od dnia bilansowego (np. akcje obce, obligacje obce, bony skarbowe i inne dłużne papiery wartościowe, m.in. weksle o terminie wykupu powyżej 3 miesięcy, a krótszym od 1 roku). Krótkoterminowe papiery wartościowe wycenia się na dzień bilansowy według ceny nabycia lub ceny (wartości) rynkowej, zależnie od tego, która z nich jest niższa.

Zobowiązania w jednostce wycenia się w zależności od celu sprawozdawczego:

-w zakresie sprawozdania finansowego jednostki – według art. 28 ust. 1 pkt. 8 i 8a ustawy o rachunkowości,

-w zakresie sprawozdawczości budżetowej – według rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 30 marca 2010 r.

w sprawie szczegółowego sposobu ustalania wartości zobowiązań zaliczanych do państwowego długu publicznego, długu Skarbu Państwa, wartości zobowiązań z tytułu poręczeń i gwarancji (Dz. U. Nr 57, poz. 366).

Zobowiązania bilansowe wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty.

Rozliczenia międzyokresowe czynne w nie występują

Rozliczenia międzyokresowe bierne to rezerwy na koszty przyszłych okresów.

W Gminie Unisław rozliczenia międzyokresowe bierne nie występują.

	<p>Zaangażowanie to sytuacja prawna wynikająca z podpisanych umów, decyzji i innych postanowień, która spowoduje wykonanie:</p> <p>a) wydatków budżetowych ujętych w planie finansowym jednostki budżetowej danego roku oraz w planie finansowym niewygasających wydatków budżetowych przewidzianych do realizacji w danym roku,</p> <p>b) wydatków budżetowych oraz niewygasających wydatków budżetowych następnym lat.</p> <p>Ustalenie wyniku finansowego</p> <p>Wynik finansowy jednostek budżetowych ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 „Wynik finansowy”. Ewidencja kosztów działalności podstawowej prowadzona jest w zespole 4 kont, tj. według rodzajów kosztów i jednocześnie w podziałkach klasyfikacji budżetowej wydatków.</p> <p>Na wynik finansowy netto zgodnie z rachunkiem zysków i strat składa się:</p> <ul style="list-style-type: none"> -wynik ze sprzedaży, -wynik z działalności operacyjnej, -wynik z działalności gospodarczej, -wynik brutto.
5.	inne informacje
II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Dane w załączniku nr 1 do informacji.
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	0,00 zł
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	0,00 zł
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	0,00 zł
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Leasing samochodu Volkswagen Caravelle T6 157 083,00 zł
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	0,00 zł
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	0,00 zł
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	0,00 zł
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat

M ↓

	0,00 zł
b)	powyżej 3 do 5 lat
	0,00 zł
c)	powyżej 5 lat
	0,00 zł
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	0,00 zł
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	0,00 zł
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	0,00 zł
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	0,00 zł
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	0,00 zł
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	62 918,81 zł
1.16.	inne informacje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	0,00 zł
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	436 859,10 zł
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

SKARBNIK GMINY

Radostaw Piekarski
(główny księgowy)

2020-03-23
(rok, miesiąc, dzień)

WOJCI GMINY
Jakub Dąbajewicz
(kierownik jednostki)

Załącznik nr 1 do informacji dodatkowej do bilansu

Dział 1. Wartość brutto środków trwałych oraz nakłady na ich budowę, zakup i ulepszenie w tys. zł (bez znaku po przecinku)

Nazwa i symbol według Klasyfikacji Środków Trwałych	Środki trwałe							Nakłady na:	
	stan na początek roku	wzrost wartości brutto z tytułu innego niż budowa, zakup, ulepszenie ^{a)}	zmniejszenie wartości brutto z tytułu:		innego niż wymienione (w tym przekazania) w rubrykach 3 i 4	stan na koniec roku	nowe obiekty majątkowe (budowa, zakup) oraz ulepszenie ^{a)} istniejących	zakup środków trwałych używanych	
			likwidacji	sprzedaży					
0	1	2	3	4	5	6	7	8	
		65585	7	0	72	0	71383	1721	4142
Ogółem (wiersze 02+04+06+08+10+11+12), a w rubryce 7 (wiersze 02+04+06+08+10+11+12+20+21)									
02 Grunty (grupa 0)	11553	7	0	0	19	0	11550	0	9
03 w tym zasadzenia wieloletnie	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04 Budyunki i lokale (grupa 1)	14994	0	0	0	31	0	15441	478	0
05 w tym budyunki mieszkalne i lokale mieszkalne (rodzaje 110 i 122)	1282	0	0	0	31	0	1298	0	0
06 Obiekty inżynierii lądowej i wodnej (grupa 2)	36632	0	0	0	0	0	40765	0	4133
07 w tym melioracje szczegółowe (rodzaj 226)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08 Maszyny i urządzenia techniczne (grupy 3-6)	591	0	0	0	0	0	1627	1036	0
09 w tym zespoły komputerowe (rodzaj 491)	136	0	0	0	0	0	222	86	0
10 Środki transportu (grupa 7)	740	0	0	0	22	0	817	99	0
11 Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie (grupa 8)	1075	0	0	0	0	0	1183	108	0
12 Inwentarz żywy (grupa 9)	0	0	0	0	0	0	0	0	0

^{a)} Przez ulepszenie należy rozumieć przebudowę, rozbudowę, rekonstrukcję lub modernizację.

Z wiersza 06 rubryki 6 przypada na wartość:		dróg, mostów, wiaduktów, estakad, tunelei, przejść nadziemnych i podziemnych (rodzaje 220 i 223)										13	15590
Z rubryki 7		melioracji podziemnych (rodzaj 225)										14	350
Wartość nowych, przyjętych do użytku (do ewidencji środków trwałych) w roku sprawozdawczym (bez zakupów używanych):		maszyn i urządzeń technicznych (grupy 3-6)										15	0
Koszty obsługi zobowiązań zaciągniętych w celu sfinansowania zakupu, budowy lub ulepszenia środka trwałego poniesione w okresie sprawozdawczym oraz związane z nimi różnice kursowe		środków transportu (grupa 7)										16	0
Pozostałe nakłady związane z realizacją inwestycji (budową środka trwałego), które po jej zakończeniu nie będą stanowiły środka trwałego		narzędzi, przyrządów, ruchomości i wyposażenia (grupa 8)										17	0
Wartość brutto (tj. bez potrącenia umorzeń) wartości niematerialnych i prawnych (stan w dniu 31 XII)		budynków i lokali (grupa 1)										18	478
w tym		obiekty inżynierii lądowej i wodnej (grupa 2)										19	0
autorskie prawa majątkowe, prawa pokrewne, licencje i koncesje		w tym melioracje										20	0
w tym		oprogramowanie komputerowe										21	0
prawa do wynalazków, patentów, znaków towarowych, użytkowych oraz zdobniczych		dokumentacja i projekty zagospodarowania złożeń oraz oceny eksploatacji złożeń, prawa eksploatacji gruntu związanego ze złożami										22	127
koszty zakończonych prac rozwojowych		koncesje i licencje (bez oprogramowania komputerowego)										23	127
w tym koszty prac rozwojowych związanych z eksploatacją złożeń		prawa do wynalazków, patentów, znaków towarowych, użytkowych oraz zdobniczych										24	127
wartość firmy		koszty zakończonych prac rozwojowych										25	0
		w tym koszty prac rozwojowych związanych z eksploatacją złożeń										26	0
		wartość firmy										27	0
												28	0
												29	0
												30	0

Dział 1.0. Odpisy amortyzacyjne (umorzeniowe) środków trwałych wykazanych w dziale 1 rubryce 6 w tys. zł (bez znaku po przecinku)

Wyszczególnienie	Ogółem (rubryki 2+3+4+6+7+8)	Grundy (grupa 0)	Budynki i lokale (grupa 1)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej (grupa 2)	w tym melioracje szczegółowe (rodzaj 226)	Maszyny i urządzenia techniczne (grupy 3-6)	Środki transportu (grupa 7)	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie (grupa 8)	Źródła finansowania				
									1	2	3	4	
Dotychczasowe odpisy amortyzacyjne (umorzeniowe) ogółem	23428	0	5449	16424	0	477	546	8	532				
w tym	2085	0	177	912	0	187	387	422					
odpisy amortyzacyjne w roku sprawozdawczym	2119	0	405	1527	0	53	49	85					
Wyszczególnienie													
0	Ogółem (rubryki 2+3+4+5+7+8+9)	środki		kredyty i pożyczki krajowe	leasing finansowy	środki z zagranicy		inne źródła razem	Nakłady niesfinansowane				
		własne	budżetowe			razem	w tym kredyt bankowy		razem				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9				

Handwritten signature or initials in blue ink.

Ogółem nakłady (wiersze 2-4+5)	1	5863	4071	0	778	0	1014	0	0	0
środków trwałych	2	5863	4071	0	778	0	1014	0	0	0
w tym nakłady na nowe obiekty majątkowe i ulepszenie istniejących	3	1721	1343	0	0	0	378	0	0	0
wartości niematerialne i prawne	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
długoterminowe aktywa finansowe	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Dział 3. Nakłady na środki trwałe według kierunków inwestowania

Nazwa kierunku inwestowania	Lokalizacja inwestycji (symbol województwa, nazwa gminy)	Symbol kierunku inwestowania	Nakłady na nowe obiekty majątkowe oraz ulepszenie istniejących ^{a)} poniesione w roku sprawozdawczym w tys. zł (bez znaku po przecinku)	Środki trwałe w budowie - nowo rozpoczęte w roku sprawozdawczym				
				liczba w sztukach	wartość kosztorysowa w tys. zł (bez znaku po przecinku)			
0	i	2	3	4	5	5	5	
OGOŁEM	001	000	1721	19	1674			
ośrodki sportu i rekreacji (stadiony, boiska sportowe, hale sportowe, baseny, tony wyciągowe, lodowiska i inne)	002	052	67	1	20			
szkoły podstawowe	003	021	301	3	301			
domy kultury	004	045	98	4	98			
administracja publiczna	005	083	145	1	145			
obiekty związane z transportem (przystanki PKS, dworce PKP itp.)	006	085	30	4	30			
drogi gminne	007	078	1080	6	1080			

^{a)} Wartość w wierszu 001 powinna być zgodna z wartością wykazaną w dziale 1 rubryka 7 wiersz 01.

SKARBNIK GMINY
Radostawiecki

WÓJTA GMINY
Jakub Danielewicz