

*J. Skarbnik R. Piekarski*  
23.03.2020

URZĄD GMINY  
w Unisławiu  
WPLYNĘŁO DNIA:  
2020-03-20  
Nr 2251 podpis *[Signature]*

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>Zespół Szkół w Unisławiu</b> uL.IIPOWA 31 86-260 Unisław	<b>BILANS</b> jednostki budżetowej	Adresat:
Numer identyfikacyjny REGON <b>871191729</b>		Wysłać bez pisma przewodniego 67B290FA8B6641CB 
		sporządzony na dzień <b>31-12-2019 r.</b>

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	1 098,81	7 612,91	A Fundusz	-526 276,13	-388 896,67
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	5 379 426,66	6 172 068,57
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	1 098,81	7 612,91	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-5 905 702,79	-6 560 965,24
A.II.1 Środki trwałe	1 098,81	7 612,91	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	0,00	0,00	A.II.2 Strata netto (-)	-5 905 702,79	-6 560 965,24
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	266,42	7 518,81	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	832,39	94,10	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	892 119,55	745 856,71
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	892 119,55	745 856,71
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	42 256,57	28 361,10
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	51 751,00	0,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	248 825,17	60 599,14
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	195 929,74	325 348,85

SKARBNIK GMINY

*Radosław Piekarski*  
(główny księgowy)

2020-03-20

(rok, miesiąc, dzień)

WOJTA GMINY

*Jakub D.*  
(kierownik jednostki)

BeSTia

67B290FA8B6641CB

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	4 519,83	122,51
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	364 744,61	349 347,13	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	9 937,53	12 999,45	D.II.8 Fundusze specjalne	348 837,24	331 425,11
B.I.1 Materiały	9 937,53	12 999,45	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	348 837,24	331 425,11
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	279 850,46	294 255,57			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	279 850,46	294 255,57			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	74 956,62	42 092,11			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	74 956,62	42 092,11			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

SKARBNIK GMINY

*Radosław Piekarski*

(główny księgowy)

BeSTia

2020-03-20

(rok, miesiąc, dzień)

67B290FA8B6641CB

WÓJT GMINY

*Jakub...*  
(kierownik jednostki)

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
<b>Suma aktywów</b>	<b>365 843,42</b>	<b>356 960,04</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>365 843,42</b>	<b>356 960,04</b>

SKARBNIK GMINY

*Radosław Piekarski*

(główny księgowy)

BeSTia

2020-03-20

(rok, miesiąc, dzień)

67B290FA8B6641CB

WOJTA GMINY

*Jakub Dąbrowski*

(kierownik jednostki)

SKARBNIK GMINY  
Radosław Piekarski

(główny księgowy)

BeSTia


2020-03-20

(rok, miesiąc, dzień)

67B290FA8B6641CB

WOJT GMINY

Jakub Piekarski (Kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół w Unisławiu uL.IIPOWA 31 86-260 Unisław		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)  sporządzony na na dzień 31-12-2019 r.	Adresat: Gmina Unisław	
Numer identyfikacyjny REGON <b>871191729</b>			Wysłać bez pisma przewodniego 001741E6994D4135 	
			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		219 102,25	269 923,03
A.I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów		0,00	0,00
A.II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		0,00	0,00
A.III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		0,00	0,00
A.IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		0,00	0,00
A.V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		0,00	0,00
A.VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych		219 102,25	269 923,03
B.	Koszty działalności operacyjnej		6 109 477,24	6 812 658,52
B.I.	Amortyzacja		1 107,25	1 053,61
B.II.	Zużycie materiałów i energii		671 613,91	865 745,93
B.III.	Usługi obce		92 596,48	87 643,12
B.IV.	Podatki i opłaty		19 036,88	22 890,29
B.V.	Wynagrodzenia		4 108 435,57	4 456 721,40
B.VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		1 209 233,97	1 348 749,90
B.VII.	Pozostałe koszty rodzajowe		7 453,18	29 854,27
B.VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		0,00	0,00
B.IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu		0,00	0,00
B.X.	Pozostałe obciążenia		0,00	0,00
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)		-5 890 374,99	-6 542 735,49
D.	Pozostałe przychody operacyjne		294,13	3 108,02
D.I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		0,00	0,00
D.II.	Dotacje		0,00	0,00
D.III.	Inne przychody operacyjne		294,13	3 108,02
E.	Pozostałe koszty operacyjne		15 621,93	21 337,77

*Radosław Piekarski*  
główny księgowy

2020-03-20  
rok, miesiąc, dzień

WÓJT GMINY  
*Jakub Danielewicz*  
kierownik jednostki

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	15 621,93	21 337,77
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-5 905 702,79	-6 560 965,24
G.	Przychody finansowe	0,00	0,00
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	0,00	0,00
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-5 905 702,79	-6 560 965,24
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-5 905 702,79	-6 560 965,24

SKARBNIK GMINY

*Radosław Piekarski*

główny księgowy

2020-03-20

rok, miesiąc, dzień

WOJEWÓDZKA GMINA

*Jakub Dąbrowski* kierownik jednostki

SKARBNIK GMINY

*Redosław Piekarski*

główny księgowy

2020-03-20

rok, miesiąc, dzień

WSJT GMINY

*Jakub Dąbrowski*

kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół w Unistawiu uL.IIPOWA 31 86-260 Unistaw		Zestawienie zmian w funduszu jednostki  sporządzone na na dzień 31-12-2019 r.	Adresat:  Gmina Unistaw	
Numer identyfikacyjny REGON  871191729			Wysłać bez pisma przewodniego E6B56564A74DEF66 	
			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.	Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		5 188 002,76	5 379 426,66
I.1.	Zwiększenie funduszu (z tytułu)		432 533,40	1 079 720,11
I.1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły		-5 648 001,75	-5 905 702,79
I.1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe		6 080 535,15	6 985 422,90
I.1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich		0,00	0,00
I.1.4.	Środki na inwestycje		0,00	0,00
I.1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych		0,00	0,00
I.1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		0,00	0,00
I.1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		0,00	0,00
I.1.10.	Inne zwiększenia		0,00	0,00
I.2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		216 559,50	270 288,20
I.2.1.	Strata za rok ubiegły		0,00	0,00
I.2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe		216 559,50	270 288,20
I.2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		0,00	0,00
I.2.4.	Dotacje i środki na inwestycje		0,00	0,00
I.2.5.	Aktualizacja środków trwałych		0,00	0,00
I.2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		0,00	0,00
I.2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.2.9.	Inne zmniejszenia		0,00	0,00
II.	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		5 379 426,66	6 172 068,57

SKARBNIK GMINY

Radostaw Piekarski

główny księgowy

2020-03-20

rok, miesiąc, dzień

WOJEWÓDZKA GMINA

Jakub D...  
kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-5 905 702,79	-6 560 965,24
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-5 905 702,79	-6 560 965,24
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	-526 276,13	-388 896,67

SKARBNIK GMINY

*Radostaw Piekarski*

główny księgowy

2020-03-20

rok, miesiąc, dzień

WÓJT GMINY

*Jakub Daniłowicz*

kierownik jednostki

SKARBNIK GMINY

*Radostaw Piekarski*

główny księgowy

2020-03-20

rok, miesiąc, dzień

WOJCI GMINY

*Jakub Duda*

kierownik jednostki

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Zespół Szkół w Unisławiu
1.2	siedzibę jednostki
	Lipowa 31, 86-260 UNISŁAW
1.3	adres jednostki
	Lipowa 31, 86-260 UNISŁAW
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p><b>I. Zespół Szkół realizuje cele i zadania określone w Ustawie o systemie oświaty z 7 września 1991r. oraz przepisach wydanych na jej podstawie, a w szczególności:</b></p> <p>a) umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do ukończenia szkoły, uzyskania świadectwa maturalnego, dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w określonych zawodach;</p> <p>b) zapewnia pełen rozwój intelektualny, moralny, emocjonalny i fizyczny w warunkach poszanowania godności osobistej oraz wolności światopoglądowej uczniów;</p> <p>c) rozwija u wychowanków uczucia patriotyczne, szacunek do polskiego dziedzictwa kulturowego – przy jednoczesnym otwarciu na wartości kultur Europy i świata;</p> <p>d) wychowuje w duchu tolerancji i demokracji z zachowaniem postanowień Konwencji Praw Dziecka;</p> <p>e) umożliwia absolwentom dokonanie świadomego wyboru kierunku studiów lub podjęcia pracy zawodowej poprzez działanie wewnątrzszkolnego doradztwa zawodowego;</p> <p>f) sprawuje opiekę nad uczniami, odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości szkoły;</p> <p>g) udziela wychowankom pomocy psychologicznej i pedagogicznej poprzez pedagoga szkolnego, ale też przy współpracy z poradnią psychologiczno – pedagogiczną oraz innymi poradniami;</p> <p>h) umożliwia rozwijanie zainteresowań uczniom, organizując – w miarę posiadanych środków finansowych – koła zainteresowań, imprezy kulturalne i sportowe oraz konkursy;</p> <p>i) organizuje lekcje religii we wszystkich typach szkół;</p> <p>j) na podstawie odrębnych, określonych przepisów umożliwia uczniom korzystanie z indywidualnego toku nauczania;</p> <p><b>II. Zespół Szkół wspomaga wychowawczą rolę rodziny:</b></p> <p>1. W zakresie działalności wychowawczej opracowuje i realizuje system działań określonych w ustawie po ich uzgodnieniu z Radą Rodziców i zaopiniowaniu przez Samorząd Uczniowski oraz roczne plany pracy wychowawców klas.</p> <p>2. Wypracowuje i realizuje programy przeciwdziałające zagrożeniom społecznym typu: uzależnienia, agresja, cyberprzemoc.</p> <p>3. Zapewnia uczniom bezpieczne warunki podczas pobytu w szkole i na zajęciach organizowanych poza terenem szkoły.</p>

2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2019 – 31.12.2019
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie finansowe zawiera dane jednostkowe.
4.	<p>omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)</p> <p>Aktywa i pasywa jednostki wyceniane są według zasad określonych w ustawie o rachunkowości.</p> <p><b>Wartości niematerialne i prawne</b> nabyte z własnych środków wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, zaś otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji a otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej (określonej na podstawie przeciętnych cen, uwzględniających stan i stopień zużycia) na dzień nabycia.</p> <p>Wartość początkową wartości niematerialnych i prawnych zmniejszają odpisy amortyzacyjne (dokonywane w celu uwzględnienia utraty ich wartości na skutek ich używania lub upływu czasu). Odpisów dokonuje się drogą planowego rozłożenia ich wartości początkowej na ustalony okres amortyzacji. Rozpoczęcie naliczania amortyzacji następuje od miesiąca następującego po miesiącu w którym przyjęto do używania wartość niematerialna i prawną. Zakończenie amortyzacji następuje z chwilą zrównania wartości odpisów amortyzacyjnych z wartością początkową lub przeznaczenia jej do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia niedoboru. W przypadku wartości niematerialnych i prawnych których wartość początkowa nie przekracza 10 000,00 zł dokonuje się jednorazowego odpisu w koszty w momencie oddania ich do używania.</p> <p><b>Rzeczowe aktywa trwale</b> obejmują:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>środki trwale</u> (m.in.: grunty, budynki, maszyny i urządzenia, środki transportu, wycenia się w dniu przyjęcia w przypadku: <ul style="list-style-type: none"> <li>* zakupu-według ceny nabycia</li> <li>* wytworzenia we własnym zakresie – według kosztu wytworzenia, zaś w przypadku trudności z ustaleniem kosztu wytworzenia – według wyceny dokonanej przez rzeczoznawcę,</li> <li>* ujawnienia w trakcie inwentaryzacji – według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku według wartości godziwej,</li> <li>* spadku lub darowizny – według wartości godziwej z dnia otrzymania lub w niższej wartości określonej w umowie o przekazaniu,</li> <li>* otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego – w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu,</li> <li>* otrzymania środka na skutek wymiany środka niesprawnego – w wysokości wynikającej z dowodu dostawcy, z podaniem cech szczególnych nowego środka.</li> </ul> </li> </ul> <p>Na dzień bilansowy środki trwale ( z wyjątkiem gruntów, których się nie umarza) wycenia się w wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy.</p> <p><u>-pozostałe środki trwale-</u> obejmują:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* meble i dywany,</li> <li>* inwentarz żywy,</li> <li>* środki trwale o wartości początkowej nieprzekraczającej wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania.</li> </ul> <p><u>- pozostałe środki trwale-</u> obejmują:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* meble i dywany,</li> <li>* inwentarz żywy,</li> <li>* środki trwale o wartości początkowej nieprzekraczającej wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania</li> </ul> <p><u>inwestycje rozpoczęte (środki trwale w budowie)</u> to koszty poniesione w okresie budowy, montażu, przystosowania, ulepszenia i nabycia podstawowych środków trwałych oraz koszty nabycia pozostałych środków trwałych stanowiących pierwsze wyposażenie nowych</p>

- obiektów zliczone do dnia bilansowego lub do dnia zakończenia inwestycji, w tym również: niepodlegający odliczeniu podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, koszt obsługi zobowiązań zaciągniętych w celu ich sfinansowania i związane z nimi różnice kursowe, pomniejszony o przychody z tego tytułu, opłaty sądowe, notarialne itp., odszkodowania dla osób fizycznych i prawnych wynikiłe do zakończenia budowy.

-zbiory biblioteczne- dokumenty zawierające utrwalony wyraz myśli ludzkiej przeznaczone do rozpowszechniania niezależnie od nośnika fizycznego i sposobu zapisu treści (dokumenty graficzne, dźwiękowe, wizualne, audiowizualne, elektroniczne. Do zbiorów bibliotecznych nie zalicza się materiałów służących pracownikom jednostki tj. katalogi, instrukcje, normy wydawnictwa urzędowe. Zbiory biblioteczne bez względu na wartość umarżane są w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania

**Należności długoterminowe** to należności, których termin spłaty przypada w okresie dłuższym niż rok od dnia bilansowego.

**Należności i udzielone pożyczki** o charakterze długoterminowym wyceniane są w kwocie wymagającej zapłaty, tj. łącznie z należnymi odsetkami, pomniejszonej o ewentualne odpisy aktualizujące wartość należności (zasada ostrożności) według zapisów art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości.

Jeżeli spłata należności ma nastąpić ratami, to raty płatne w roku obrotowym następującym po dniu bilansowym oraz raty zaległe wykazuje się we właściwej pozycji B.II aktywów, zaś resztę należności – płatną w okresie powyżej roku – w poz. A.III bilansu jednostki budżetowej.

**Długoterminowe aktywa finansowe** to aktywa finansowe (rozumiane zgodnie z ustawą o rachunkowości, jako inwestycje długoterminowe). Obejmują w szczególności:

- akcje i udziały w obcych podmiotach gospodarczych,
- akcje i inne długoterminowe papiery wartościowe traktowane jako lokaty długoterminowe.

Na dzień przyjęcia do ewidencji wyceniane są w cenie nabycia lub cenie zakupu, jeżeli koszty przeprowadzenia transakcji nie są istotne.

**Zapasy** obejmują materiały.

**Środki pieniężne** w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej.

**Rozliczenia międzyokresowe czynne** w nie występują.

**Należności krótkoterminowe** to należności o terminie spłaty krótszym od jednego roku od dnia bilansowego. Wyceniane są w wartości nominalnej łącznie z podatkiem VAT, a na dzień bilansowy w wysokości wymaganej zapłaty, czyli łącznie z wymaganymi odsetkami z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny, tj. w wysokości netto, czyli po pomniejszeniu o wartość ewentualnych odpisów aktualizujących dotyczących należności wątpliwych (art. 35b ust.1 ustawy o rachunkowości).

**Krótkoterminowe papiery wartościowe** to aktywa finansowe nabyte w celu odsprzedaży lub których termin wykupu jest krótszy od jednego roku od dnia bilansowego (np. akcje obce, obligacje obce, bony skarbowe i inne dłużne papiery wartościowe, m.in. weksle o terminie wykupu powyżej 3 miesięcy, a krótszym od 1 roku). Krótkoterminowe papiery wartościowe wycenia się na dzień bilansowy według ceny nabycia lub ceny (wartości) rynkowej, zależnie od tego, która z nich jest niższa.

**Zobowiązania** w jednostce wycenia się w zależności od celu sprawozdawczego:

- w zakresie sprawozdania finansowego jednostki – według art. 28 ust. 1 pkt. 8 i 8a ustawy o rachunkowości,
- w zakresie sprawozdawczości budżetowej – według rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 30 marca 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu ustalania wartości zobowiązań zaliczanych do państwowego długu publicznego, długu Skarbu Państwa, wartości zobowiązań z tytułu poręczeń i gwarancji (Dz. U. Nr 57, poz. 366).

**Zobowiązania bilansowe** wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty.

**Rozliczenia międzyokresowe czynne** w nie występują

**Rozliczenia międzyokresowe bierne** to rezerwy na koszty przyszłych okresów.

	<p>W Gminie Unisław rozliczenia międzyokresowe bierne nie występują.</p> <p><b>Zaangażowanie</b> to sytuacja prawna wynikająca z podpisanych umów, decyzji i innych postanowień, która spowoduje wykonanie:</p> <p>a) wydatków budżetowych ujętych w planie finansowym jednostki budżetowej danego roku oraz w planie finansowym niewygasających wydatków budżetowych przewidzianych do realizacji w danym roku,</p> <p>b) wydatków budżetowych oraz niewygasających wydatków budżetowych następnych lat.</p> <p><b>Ustalenie wyniku finansowego</b></p> <p>Wynik finansowy jednostek budżetowych ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 „Wynik finansowy”. Ewidencja kosztów działalności podstawowej prowadzona jest w zespolone 4 kont, tj. według rodzajów kosztów i jednocześnie w podziałkach klasyfikacji budżetowej wydatków.</p> <p>Na wynik finansowy netto zgodnie z rachunkiem zysków i strat składa się:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-wynik ze sprzedaży,</li> <li>-wynik z działalności operacyjnej,</li> <li>-wynik z działalności gospodarczej,</li> <li>-wynik brutto.</li> </ul>
5.	inne informacje
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	0,00 zł
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	0,00 zł
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	0,00 zł
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	0,00 zł
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	0,00 zł
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	0,00 zł
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	0,00 zł
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	0,00 zł
b)	powyżej 3 do 5 lat
	0,00 zł
c)	powyżej 5 lat
	0,00 zł
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	0,00 zł
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	0,00 zł
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	0,00 zł
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	0,00 zł
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	0,00 zł
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	108 623,76 zł
1.16.	inne informacje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	0,00 zł
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	0,00 zł
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

SKARBNIK GMINY

Radosław Piekarski  
(główny księgowy)

2020-03-20  
(rok, miesiąc, dzień)

WOJTA GMINY

Jakub Danielewicz  
(kierownik jednostki)