

**STATUT
GMINNEGO OŚRODKA KULTURY
W UNISŁAWIU**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1. Gminny Ośrodek Kultury w Unisławiu – zwany dalej GOK – jest samorządową instytucją kultury i działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406, z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515);
- 3) ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r., poz. 330, z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U z 2013 r. poz. 885, z późn.zm.);
- 5) niniejszego statutu;
- 6) regulaminu organizacyjnego;
- 7) innych przepisów powszechnie obowiązujących.

§ 2. 1.Siedzibą GOK jest miejscowość Unisław, a terenem jego działania jest obszar gminy Unisław.

2.GOK ma prawo przystąpić do innych krajowych i międzynarodowych organizacji pozarządowych, stowarzyszeń, fundacji.

**Rozdział II
Zadania i zakres działalności**

§ 3. GOK jest samorządową instytucją kultury.

§ 4. Do podstawowych celów działalności GOK należy: rozwijanie, kształtowanie i zaspokojenie potrzeb i aspiracji kulturalnych społeczności lokalnej, prowadzenie świetlicy wiejskiej w Unisławiu oraz prowadzenie działalności oświatowej i edukacyjnej:

- 1) wspieranie regionalnych tradycji i inicjatyw kulturalnych;
- 2) ochrona dziedzictwa kulturalnego regionu;
- 3) prowadzenie działalności w zakresie edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych;
- 4) współdziałanie z samorządowymi instytucjami kultury;
- 5) działalność instruktażowo-metodyczna.

§ 5. Do zadań GOK należy w szczególności:

- 1) upowszechniania najciekawszych form i metod działalności kulturalnej;
- 2) dokumentowanie działalności społeczno-kulturalnej, ze szczególnym uwzględnieniem istniejących podmiotów działalności kulturalnej, osób zajmujących się animacją i organizacją życia kulturalnego, imprez i wydarzeń kulturalnych;
- 3) współpracę ze społecznym ruchem kulturalnym poprzez koordynację imprez wspólną ich organizację i opieką instruktorską;
- 4) promowanie i propagowanie amatorskich zespołów artystycznych, orkiestry dętej, sekcji zainteresowań;
- 5) organizowanie i obsługa imprez związanych z obchodami świąt państwowych, konkursów i turniejów itp.;
- 6) pełnienie roli inspiratora działalności kulturalno - wychowawczej, rekreacyjnej i oświatowej;
- 7) organizowanie spektakli, koncertów, festynów, wystaw, odczytów i konferencji;
- 8) organizowanie imprez rozrywkowych, artystycznych, turystycznych, sportowo-rekreacyjnych;
- 9) prowadzenie działalności kinowej;
- 10) współpraca z sołectwami, udzielanie pomocy w organizowaniu sołeckich imprez;
- 11) organizowanie ze szkołami, instytucjami, klubami i organizacjami pozarządowymi wspólnych imprez i uroczystości;
- 12) organizowanie doształcania i doskonalenia zawodowego pracowników;
- 13) prowadzenie działalności wydawniczej poprzez miesięcznik „Unislavia”;
- 14) realizowanie zadań zleconych przez Wójta Gminy;
- 15) administrowanie powierzonym majątkiem;
- 16) organizowanie i obsługa imprez promocyjnych i sportowych;
- 17) działanie na rzecz osób niepełnosprawnych.

§ 6. 1.GOK może prowadzić dodatkowe zadania, a w szczególności:

- 1) prowadzić wypożyczalnię, sprzętu technicznego i nagłaśniającego;
- 2) realizować imprezy zlecone – okolicznościowe, rodzinne;
- 3) wynajmować i dzierżawić pomieszczenia, sprzęt i grunty na cele kulturalno- rekreacyjne;
- 4) wynajmować pomieszczenia na cele kulturalne, pokazowe i handlowe oraz doraźne potrzeby organizacji społecznych, instytucji, firm.

2. Działalność, o której mowa w ust. 1 nie może kolidować z realizacją zadań statutowych, a przychód z tej działalności służy Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Unisławiu do realizacji celów statutowych.

§ 7. GOK może prowadzić działalność w oparciu o posiadaną bazę, z której przychody przeznaczane są na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów działalności bieżącej.

Rozdział III **Organy zarządzające**

§ 8. 1. Organem zarządzającym GOK jest Dyrektor, który kieruje jego działalnością.

2. Dyrektora GOK powołuje i odwołuje Wójt Gminy Unisław.

3. Dyrektor GOK może być wyłoniony w drodze konkursu. Konkurs przeprowadza się zgodnie z regulaminem Wójta Gminy.

4. Dyrektor podlega bezpośrednio Wójtowi Gminy, przed którym jest odpowiedzialny za całokształt pracy Gminnego Ośrodka Kultury.

5. Organizację wewnętrzną GOK określa Regulamin Organizacyjny nadawany w trybie określonym ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 9. Do zadań Dyrektora należy w szczególności:

1) realizowanie zadań statutowych na zasadzie jednoosobowego kierownictwa;

2) reprezentowanie GOK –u na zewnątrz;

3) nadzór nad zbiorami i majątkiem GOK –u;

4) wydawanie zarządzeń, instrukcji i poleceń służbowych;

5) przedstawienie Wójtowi Gminy i Radzie Gminy planów pracy, preliminarzy budżetowych;

6) kierowanie sprawami osobowymi w tym: zatrudnienie, awansowanie i zwalnianie pracowników;

7) ustalenie w formie zarządzenia po uzyskaniu opinii Wójta Gminy regulaminu organizacyjnego;

8) powołanie w przypadkach określonych odrębnymi przepisami zespołów pracowniczych w celu realizacji zleconych zadań.

§ 10. 1. W GOK – u zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracyjnej i obsługi.

2. Pracownicy o których mowa w ust.1 są, wynagradzani zgodnie z rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 3 października 2012 r. w sprawie wynagrodzenia pracowników kultury (Dz. U. z 2012 r. poz. 1105).

3. Pracownicy GOK – u powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk.

4. Wynagrodzenie Dyrektora ustala Wójt Gminy.

Rozdział IV

Finanse i mienie Gminnego Ośrodka Kultury

- § 11.1.** GOK prowadzi samodzielną gospodarkę finansową.
2. GOK może uzyskiwać dochody z własnej działalności, dzierżawy i najmu składników majątku, dotacji państwowych, przychodów z tytułu wykonywanych zadań na rzecz organizacji rządowych, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych instytucji i organizacji, środków pochodzących z funduszy krajowych i zagranicznych, w tym Unii Europejskiej, darowizn i zapisów od osób prawnych i fizycznych oraz innych źródeł, które stanowią dochód budżetu przeznaczony na działalność statutową.
3. GOK może w granicach obowiązujących przepisów pobierać opłaty za swoje usługi, pod warunkiem przeznaczenia wpływów na działalność statutową.
4. GOK otrzymuje z budżetu Gminy coroczne dotacje na działalność kulturalną w wysokości niezbędnej na pokrycie kosztów działalności, w tym w szczególności kosztów wynagrodzeń pracowników oraz kosztów utrzymania i eksploatacji majątku.
5. Dyrektor GOK corocznie przedkłada Radzie Gminy sprawozdanie z działalności GOK dotyczące poprzedniego roku kalendarzowego. Sprawozdanie zawiera szczegółowe informacje o wykonywaniu zadań w tym bilans, rachunek zysków i strat oraz informację dodatkową do zatwierdzenia.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 12. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

§ 13. Likwidacja GOK następuje na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.