

**Uchwała Nr IX/ 45/10**  
**Rady Gminy Unisław**  
**z dnia 10 listopada 2010r.**

**w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Unisław z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2011 rok”**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz.1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz.873; z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr, 116 poz. 1203, Nr 210, poz. 2135; z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462, Nr 249, poz. 2104; z 2006r. Nr 94, poz. 651, z 2008r. Nr 209, poz. 1316, z 2009r. Nr 22, poz. 120, Nr 19, poz. 100, Nr157, poz. 1241, z 2010r. Nr28, poz. 146

**Rada Gminy w Unisławiu uchwala, co następuje:**

- § 1. Uchwala się program współpracy Gminy Unisław z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2011 rok w brzmieniu jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Unisław.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2011r.

Przewodniczący Rady Gminy

  
Bogusław Gurgul

**PROGRAM WSPÓLPRACY GMINY UNISŁAW Z ORGANIZACJAMI  
POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI  
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO  
NA 2011 ROK**

**I. WPROWADZENIE**

W polityce rozwoju lokalnego, jego planowaniu, zarządzaniu i ocenie decydującą rolę pełnią samorządy lokalne oraz reprezentacja społeczności lokalnych, w myśl zasady partnerstwa.

Zasada ta musi być oparta na aktywności w sferze inicjowania różnorodnych przedsięwzięć tworzenia dla nich odpowiednich form organizacyjnych, jak też podejmowaniu systematycznych działań na rzecz budowania autentycznego partnerstwa społecznego.

Gmina Unisław, zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym, realizuje szereg zadań, które służą zaspokajaniu różnorodnych potrzeb mieszkańców. W wykonywaniu części zadań partnerem samorządu gminy mogą być organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego. Lokalne inicjatywy obywatelskie mają ogromne znaczenie w rozwiązywaniu problemów określonych grup społecznych, zaspokajaniu aspiracji i oczekiwań.

Gmina Unisław od wielu lat współpracuje z organizacjami pozarządowymi. Doświadczenia zarówno organizacji, jak i samorządu gminnego w zakresie współpracy w poprzednich latach pozwala na dalsze pogłębianie partnerskiej współpracy w celu lepszego wykonywania zadań ustawowych przypisanych gminie.

Ilekróć w Programie jest mowa o :

- *ustawie* - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2003r., Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
- *gminie* - rozumie się przez to Gminę Unisław,
- *podmiotach, organizacjach* - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,

## **II. CELE PROGRAMU**

Celem głównym współpracy Gminy z organizacjami jest budowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz zwiększenie stopnia zaspakajania potrzeb społecznych. Cele szczególne:

- 1) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie,
- 2) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej,
- 3) umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną,
- 4) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- 5) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

## **III. ZASADY WSPÓŁPRACY**

Współpraca Gminy Unisław z organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności.

## **IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY**

Obszar współpracy Gminy z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.

## **V. FORMY WSPÓŁPRACY**

Współpraca między Gminą a organizacjami będzie prowadzona w szczególności poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert, które może mieć formy:
  - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
  - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udziałem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) zlecenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 19 ustawy;
- 3) dofinansowanie wkładu własnego organizacji do projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych, a służące realizacji zadań publicznych Gminy, w przypadku zawarcia umowy partnerskiej i otrzymania dotacji;
- 4) współpracę w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł poprzez informowanie o możliwości ich uzyskania;
- 5) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 6) wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne wspieranie działań służących zaspakajaniu potrzeb;
- 7) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 8) zawieranie umów partnerskich w celu realizacji wspólnych przedsięwzięć.

## **VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

Ustala się na rok 2011 następujące zadania priorytetowe Gminy, które mogą być zlecone do realizacji organizacjom:

- 1) **Działania na rzecz osób niepełnosprawnych**, w tym:
  - a) wspieranie rodzin poprzez organizowanie zajęć dla niepełnosprawnych członków rodziny,
  - b) stwarzanie warunków do pełnego uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu kulturalnym, sporcie, rekreacji i turystyce,
  - c) wyrównywanie szans osób niepełnosprawnych w życiu społecznym,
  - d) integracja środowisk osób niepełnosprawnych.
- 2) **Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu**, w tym:
  - a) prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu, tj. piłka nożna, piłka siatkowa, rugby, unihokej, tenis stołowy oraz innych, zaproponowanych w konkursie ofert oraz wynikających ze społecznego zapotrzebowania,
  - b) organizowanie imprez sportowo-rekreacyjnych, zawodów sportowych, turniejów itp. dla mieszkańców gminy Unisław,
  - c) udział sportowych reprezentacji gminy Unisław w imprezach i zawodach sportowych poza granicami gminy,
- 3) **Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji**, w tym:
  - a) organizacja i udział w konkursach, przeglądach, imprezach artystycznych,
  - b) udział w różnorodnych przedsięwzięciach, związanych z twórczością ludową,
  - c) podtrzymywanie tradycji lokalnej, wspieranie działań na rzecz dziedzictwa kulturowego,
  - d) kultywowanie i rozwój idei solidarności społecznej,
  - e) wspieranie inicjatyw związanych z poznaniem historii regionu i Polski.
- 4) **Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.**

## **VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

Gmina Unisław realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2011.

## **VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

- 1) Program będzie realizowany w szczególności poprzez:
  - a) zlecenie realizacji zadań publicznych w ramach otwartych konkursów ofert lub z pominięciem otwartego konkursu ofert;
  - b) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
  - c) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów konsultacyjnych;
  - d) organizowanie i współorganizowanie spotkań, szkoleń, konferencji których uczestnikami są przedstawiciele organizacji i samorządu;
  - e) udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom przez pracowników Urzędu Gminy.

## **IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

Wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację Programu określa uchwała budżetowa na rok 2011.

## **X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

- 1) Gmina w trakcie wykonywania zadań przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadań, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych. W ramach kontroli upoważniony pracownik Urzędu może żądać dokumenty i informacje, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadań. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i informacje w terminie określonym przez sprawdzającego. Prawo do kontroli przysługuje upoważnionemu pracownikowi Urzędu zarówno w siedzibach jednostek, których w ramach konkursu czy też trybu zleceń wskazano realizację zadania jak i w miejscach realizacji zadań. Urząd może żądać częściowych sprawozdań z wykonywanych zadań, a jednostki realizujące zadania zobowiązane są do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy.
- 2) Wójt Gminy przedkładać będzie Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu za rok poprzedni zgodnie z art. 5a ust. 3 ustawy.

## **XI. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ OPRZEBIEGU KONSULTACJI.**

Informacje o sposobie tworzenia oraz przebiegu Programu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2011 r. uchwalono na bazie projektu programu, który poddano konsultacji społecznej mieszkańców gminy i organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy funkcjonujących na terenie gminy. Projekt programu zamieszczony jest na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu. Uwagi i wnioski dotyczące programu można składać w terminie 7 dni po umieszczeniu projektu na stronie internetowej, osobiście lub drogą elektroniczną. Zgłoszone propozycje i uwagi są analizowane i w miarę możliwości uwzględniane.

## **XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

- 1) Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy, niezwłocznie po zamknięciu konkursu ofert. .
- 2) W skład komisji wchodzi:
  - a) Przedstawiciele organu wykonawczego,
  - b) Przedstawiciele organizacji pozarządowych.

- 3) Skład komisji Konkursowej oraz regulamin jej pracy określa się w zarządzeniu Wójta. W skład Komisji mogą również wchodzić, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
- 4) Przeprowadzona przez komisję konkursową ocena ofert oraz propozycja rozstrzygnięcia konkursu przedstawiana jest Wójtowi Gminy, który dokona ostatecznego wyboru i zdecyduje o wysokości dotacji.

### **XIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 1) Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
- 2) W sprawach nie uregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, ustawy kodeks cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy prawo zamówień publicznych.