

**PROGRAM WSPÓLPRACY GMINY UNISŁAW Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO
NA 2011 ROK**

I. WPROWADZENIE

W polityce rozwoju lokalnego, jego planowaniu, zarządzaniu i ocenie decydującą rolę pełnią samorządy lokalne oraz reprezentacja społeczności lokalnych, w myśl zasady partnerstwa.

Zasada ta musi być oparta na aktywności w sferze inicjowania różnorodnych przedsięwzięć tworzenia dla nich odpowiednich form organizacyjnych, jak też podejmowaniu systematycznych działań na rzecz budowania autentycznego partnerstwa społecznego.

Gmina Unisław, zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym, realizuje szereg zadań, które służą zaspokajaniu różnorodnych potrzeb mieszkańców. W wykonywaniu części zadań partnerem samorządu gminy mogą być organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego. Lokalne inicjatywy obywatelskie mają ogromne znaczenie w rozwiązywaniu problemów określonych grup społecznych, zaspokajaniu aspiracji i oczekiwań.

Gmina Unisław od wielu lat współpracuje z organizacjami pozarządowymi. Doświadczenia zarówno organizacji, jak i samorządu gminnego w zakresie współpracy w poprzednich latach pozwala na dalsze pogłębianie partnerskiej współpracy w celu lepszego wykonywania zadań ustawowych przypisanych gminie.

Ilekroć w Programie jest mowa o :

- *ustawie* - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r., Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
- *gminie* - rozumie się przez to Gminę Unisław,
- *podmiotach, organizacjach* - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,

II. CELE PROGRAMU

Celem głównym współpracy Gminy z organizacjami jest budowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz zwiększenie stopnia zaspokajania potrzeb społecznych. Cele szczegółowe:

- a) Zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie.
- b) Tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej.

- c) Umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną.
- d) Integracja podmiotów realizujących zadania publiczne.
- e) Wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

III. ZASADY WSPÓLPRACY

Współpraca Gminy Unisław z organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Obszar współpracy Gminy z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.

V. FORMY WSPÓLPRACY

Współpraca między Gminą a organizacjami będzie prowadzona w szczególności poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert, które może mieć formy:
 - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udziałem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) zlecenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 19 ustawy;
- 3) dofinansowanie wkładu własnego organizacji do projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych, a służące realizacji zadań publicznych Gminy, w przypadku zawarcia umowy partnerskiej i otrzymania dotacji;
- 4) współpracę w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł poprzez informowanie o możliwości ich uzyskania;
- 5) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 6) wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne wspieranie działań służących zaspakajaniu potrzeb;
- 7) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 8) zawieranie umów partnerskich w celu realizacji wspólnych przedsięwzięć.

VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Ustala się na rok 2011 następujące zadania priorytetowe Gminy, które mogą być zlecone do realizacji organizacjom:

- 1) **Działania na rzecz osób niepełnosprawnych**, w tym:
 - a) wspieranie rodzin poprzez organizowanie zajęć dla niepełnosprawnych członków rodziny,

- b) stwarzanie warunków do pełnego uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu kulturalnym, sporcie, rekreacji i turystyce,
 - c) wyrównywanie szans osób niepełnosprawnych w życiu społecznym,
 - d) integracja środowisk osób niepełnosprawnych.
- 2) **Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu**, w tym:
- a) prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu, tj. piłka nożna, piłka siatkowa, rugby, unihokej, tenis stołowy oraz innych, zaproponowanych w konkursie ofert oraz wynikających ze społecznego zapotrzebowania,
 - b) organizowanie imprez sportowo-rekreacyjnych, zawodów sportowych, turniejów itp. dla mieszkańców gminy Unisław,
 - c) udział sportowych reprezentacji gminy Unisław w imprezach i zawodach sportowych poza granicami gminy,
- 3) **Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji**, w tym:
- a) organizacja i udział w konkursach, przeglądach, imprezach artystycznych,
 - b) udział w różnorodnych przedsięwzięciach, związanych z twórczością ludową,
 - c) podtrzymywanie tradycji lokalnej, wspieranie działań na rzecz dziedzictwa kulturowego,
 - d) kultywowanie i rozwój idei solidarności społecznej,
 - e) wspieranie inicjatyw związanych z poznaniem historii regionu i Polski.
- 4) **Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych**.

VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Gmina Unisław realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2011.

VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

- 1) Program będzie realizowany w szczególności poprzez:
- a) zlecenie realizacji zadań publicznych:
 - w ramach otwartych konkursów ofert;
 - z pominięciem otwartego konkursu ofert.
 - b) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
 - c) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów konsultacyjnych;
 - d) organizowanie i współorganizowanie spotkań, szkoleń, konferencji których uczestnikami są przedstawiciele organizacji i samorządu;
 - e) udzielanie stałego wsparcie merytorycznego organizacjom przez pracowników Urzędu Gminy.

IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację Programu określa uchwała budżetowa na rok 2011.

X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

- 1) Gmina w trakcie wykonywania zadań przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadań, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych. W ramach kontroli upoważniony pracownik Urzędu może żądać dokumenty i informacje, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadań. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i informacje w terminie określonym przez sprawdzającego. Prawo do kontroli przysługuje upoważnionemu pracownikowi Urzędu zarówno w siedzibach jednostek, których w ramach konkursu czy też trybu zleceń wskazano realizację zadania jak i w miejscach realizacji zadań. Urząd może zadać częściowych sprawozdań z wykonywanych zadań, a jednostki realizujące zadania zobowiązane są do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z *ustawy*.
- 2) Wójt Gminy przedkładać będzie Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu za rok poprzedni zgodnie z art. 5a ust. 3 *ustawy*.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ OPRZEBIEGU KONSULTACJI.

W celu uchwalenia Programu podjęte zostaną następujące działania:

- 1) przygotowanie projektu Programu przez pracownika Urzędu Gminy Unisław, odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami;
- 2) podjęcie przez Radę Gminy Unisław uchwały w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) przeprowadzenie konsultacji Programu, zgodnie z Uchwałą Nr VIII/39/10 Rady Gminy Unisław z dnia 29 października 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 4) sporządzenie przez pracownika Urzędu Gminy Unisław, odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami zestawienia opinii, uwag wniosków zgłoszonych w ramach konsultacji;
- 5) rozpatrzenie uwag i propozycji wniesionych przez organizacje w drodze konsultacji do projektu programu;
- 6) opracowanie ostatecznego projektu Programu, który zostaje przedłożony na sesję Rady Gminy Unisław wraz z projektem uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Unisław z organizacjami oraz innymi podmiotami, prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 7) podjęcie przez Radę Gminy Unisław uchwały przyjmującej Program.

XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

- 1) Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy, niezwłocznie po zamknięciu konkursu ofert.
- 2) W skład komisji wchodzi:
 - a) Przedstawiciele organu wykonawczego,
 - b) Przedstawiciele organizacji pozarządowych.
- 3) Skład komisji Konkursowej oraz regulamin jej pracy określa się w zarządzeniu Wójta. W skład Komisji mogą również wchodzić, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
- 4) Przeprowadzona przez komisję konkursową ocena ofert oraz propozycja rozstrzygnięcia konkursu przedstawiana jest Wójtowi Gminy, który dokona ostatecznego wyboru i zdecyduje o wysokości dotacji.

XIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1) Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
- 2) W sprawach nie uregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, ustawy kodeks cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy prawo zamówień publicznych.